

ORGANISE
LES
INFORMATIONS

ÉTAPE 4 : L'ORGANISATION

Respecte les dates d'échéances de chaque sous-étape pour avancer dans ton projet

SOUS-ÉTAPE

ÉCHÉANCE (DATE DE FIN)

TRIE TES DOCUMENTS : GARDE CEUX QUI SONT UTILES

GROUPE LES DOCUMENTS PAR THÈME

REPÈRE LES ÉLÉMENTS IMPORTANTS

CRITIQUE LES SOURCES POUR VALIDER UNE
INFORMATION

TRIE LES PHOTOS, VIDÉOS, SONS, ETC.

CLASSE LES ÉLÉMENTS PAR ORDRE DE PRÉSENTATION

FICHE 13

FICHE 13

FICHE 14

FICHE 15

FICHE 16

ÉVALUE-TOI
DANS TON
FOURMIROIR

Pour réussir cette étape, tu as surtout utilisé les compétences suivantes : MOBILISATION DES RESSOURCES - INITIATIVE - PLANIFICATION & GESTION

